



**REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA DELL'INFANZIA DI TREIA**

**PARTE I
NORME GENERALI**

PREMESSA

- 1.** Gli alunni possono accedere all'edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l'accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
- 2.** I genitori non potranno accompagnare i propri figli all'interno dell'edificio scolastico. All'uscita dovranno attenderli all'esterno della scuola poiché saranno accompagnati dai collaboratori scolastici o dai docenti. In entrambe le situazioni vanno evitati assembramenti negli spazi comuni esterni e rispettata la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- 3.** Gli alunni non hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina.
- 4.** Gli alunni devono essere accompagnati da un solo genitore o persona maggiorenne delegata.
- 5.** Gli alunni saranno accompagnati dal collaboratore scolastico nelle sezioni di appartenenza rispettando il criterio dell'omogeneità (stesso gruppo sezione).
- 6.** La porta di ingresso principale rimarrà chiusa anche nelle fasce orarie di ingresso/uscita.
- 7.** Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
- 8.** I docenti hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, durante la permanenza in sala insegnanti e in tutti gli spazi comuni) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 9.** I docenti possono indossare anche la visiera (nel caso lo volessero) quando si avvicinano agli alunni.
- 10.** I docenti quando entrano in aula sono obbligati ad igienizzare la propria postazione.
- 11.** I docenti di sostegno possono lavorare vicino all'alunno che hanno in carico purché vengano potenziate le misure protettive, indossando oltre alla mascherina anche la visiera.
- 12.** La docente di IRC utilizzerà sempre la stessa aula concordata precedentemente con le docenti e sarà sempre la stessa.

INGRESSI E USCITE

- 1-** Accoglienza-Inserimento (Orario provvisorio)
- 2-** Regolamento INGRESSO/USCITA (Orario definitivo)



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. PALADINI" 62010 TREIA (MC)
VIA LANZI, 1 – tel. 0733-215173 – fax 0733-217107 – C.F. 80006480430 - C.M. MCIC82400B
email: mcic82400b@istruzione.it - pec: mcic82400b@pec.istruzione.it
web: www.istitutopaladini.edu.it

ACCOGLIENZA - ORARIO PROVVISORIO

BAMBINI DI 3 ANNI

BAMBINI DI 4 E 5 ANNI

Da lunedì 14 settembre a venerdì 2 ottobre (3 settimane)	8:10-12:10	Senza servizio mensa
Da lunedì 5 ottobre a venerdì 16 ottobre (2 settimane)	8:10-14:10	Con servizio mensa
Da lunedì 19 ottobre	8:00-16:00	Orario completo (con ingressi/uscite scaglionate)

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre (2 settimane)	8:10-12:40	Senza servizio mensa
Da lunedì 28 settembre	8:00-16:00	Orario completo (con ingressi/uscite scaglionate)

ORARIO DEFINITIVO

REGOLAMENTO INGRESSO/USCITA

Entrata		
Bambini di 5 anni	8:00-8:20	1 solo accompagnatore con la mascherina fino all'ingresso
Bambini di 4 anni	8:20-8:40	
Bambini di 3 anni	8:40-9:00	

Prima uscita – senza servizio mensa		
Bambini di 3 anni	12:00-12:10	1 solo accompagnatore con la mascherina fino all'ingresso
Bambini di 4 anni	12:10-12:20	
Bambini di 5 anni	12:20-12:30	

Seconda uscita		
Bambini di 3-4-5 anni	13:45-14:00	1 solo accompagnatore con la mascherina fino all'ingresso

Terza uscita		
Bambini di 3 anni	15:30-15:40	1 solo accompagnatore con la mascherina fino all'ingresso
Bambini di 4 anni	15:40-15:50	



Bambini di 5 anni

15:50-16:00

13. Gli accessi alla scuola e le uscite dalla scuola degli alunni devono essere rigorosamente effettuati secondo le indicazioni ricevute.

14. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.

15. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.

16. All'entrata e all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

RICREAZIONE/MERENDA

17. La merenda va consumata in classe e al termine ci si sposta nei servizi igienici assegnati. È consentito portare il necessario per il momento della merenda.

USO DEI SERVIZI IGIENICI

18. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.

19. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

USO DELLE AULE PER IL SERVIZIO MENSA

20. Le sezioni A (3 anni) e B (4 anni) consumeranno il pasto nelle due aule attigue. La sezione C (5 anni) invece rimarrà all'interno della propria aula utilizzando lo spazio appositamente designato, garantendo l'opportuna areazione e sanificazione degli ambienti e degli arredi utilizzati prima e dopo il consumo del pasto.

USO SPAZI COMUNI

21. Gli spazi comuni interni (aula psicomotricità, aula postazione internet, aula docenti, di sostegno) possono essere utilizzati previo accordo. In questi spazi, qualora non sia garantita la distanza di un metro, i docenti sono tenuti ad indossare la mascherina. Nell'utilizzo degli spazi comuni tutto il personale scolastico dovrà avere cura, ogni qualvolta venga a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello d'ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce ecc.) di igienizzare le mani.

22. Il materiale ludico sarà sanificato dai collaboratori scolastici ogni giorno se usato.

23. Gli alunni non possono portare oggetti o giochi da casa.

24. L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.



ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

22. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni. Nei casi di effettiva necessità, tali soggetti potranno accedere solo previo appuntamento e dovranno essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

PARTE II NORME SANITARIE

23. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura. Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

24. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati da almeno tre giorni. È obbligatorio portare un certificato medico di avvenuta guarigione.

25. I docenti di ogni sezione conservano in una cartella i certificati medici.

26. I docenti di ogni sezione monitorano le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate.

27. I docenti, quando possibile, favoriranno momenti di lezione all'aperto.

28. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora) e, se le condizioni atmosferiche lo consentono, le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.



REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA DELL’INFANZIA “E. CARANCINI”
PASSO DI TREIA

PARTE I
NORME GENERALI

PREMESSA

1. Gli alunni possono accedere all’edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l’accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre superiore a 37,5°, anche nei tre giorni precedenti).
2. Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
3. I docenti e i collaboratori hanno l’obbligo di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto (i docenti anche la visiera nel caso lo volessero), per tutto il tempo di loro permanenza a scuola. I docenti devono evitare ogni attività di intersezione.

Regolamento di entrata e uscita

Entrata - mattino		
Bambini di 5 anni	8:00-8:20	1 solo accompagnatore fino all’ingresso
Bambini di 4 anni	8:20-8:40	
Bambini di 3 anni	8:40-9:00	

Prima uscita – senza servizio mensa		
Bambini di 3 anni	12:00-12:10	1 solo accompagnatore fino all’ingresso
Bambini di 4 anni	12:10-12:20	
Bambini di 5 anni	12:20-12:30	

Seconda uscita – con servizio mensa		
Bambini di 3-4-5 anni	13:45-14:00	1 solo accompagnatore fino all’ingresso

Terza uscita – orario completo		
Bambini di 3 anni	15:30-15:40	1 solo accompagnatore fino all’ingresso
Bambini di 4 anni	15:40-15:50	
Bambini di 5 anni	15:50-16:00	

4. Al momento degli ingressi e delle uscite, gli accompagnatori dei bambini devono rispettare il distanziamento sociale.
5. È compito del collaboratore scolastico provvedere, all’ingresso della scuola, ad accompagnare gli alunni nelle rispettive sezioni, uno alla volta.
6. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.
7. Nel caso l’uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.



8. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico ha il compito di consegnare l'alunno ai propri genitori o delegati che attendono fuori dalla scuola.

RICREAZIONE - PRANZO

9. La ricreazione e il pranzo verranno effettuate nelle rispettive sezioni, eccetto la sezione C che potrà usufruire della sala mensa.

10. È consentito portare la merenda purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino.

PALESTRA

11. L'uso della sala mensa, per attività motoria, è riservato alla sola sezione C.

USO OGGETTI E SPAZI COMUNI

12. Oggetti e giocattoli devono essere frequentemente puliti, e sono assegnati in maniera esclusiva ad ogni sezione.

13. I docenti devono vigilare che non vengano introdotti in sezione oggetti o giochi da casa, o che siano stati utilizzati da sezioni diverse.

14. L'aula dedicata alla attività alternativa all'insegnamento IRC dovrà essere sanificata prima del suo utilizzo qualora vi accedano alunni provenienti da sezioni diverse.

15. L'uso del giardino, con i suoi giochi attrezzati, è consentito da una sola sezione alla volta nel corso della giornata, previo accordo tra i docenti.

16. Le finestre dei servizi igienici dovranno rimanere aperte, compatibilmente con le condizioni climatiche.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

17. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

PARTE II NORME SANITARIE

18. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno, provvisto di mascherina, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

Il Referente Covid (o il suo sostituto in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

19. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati da almeno tre giorni. È obbligatorio portare un certificato medico di avvenuta guarigione.

20. I docenti di ogni sezione conservano in una cartella i certificati medici.

21. I docenti di ogni sezione monitorano le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate.



**REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA DELL’INFANZIA
CHIESANUOVA**

**PARTE I
NORME GENERALI**

PREMESSA

1. Gli alunni possono accedere all’edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l’accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
2. I gruppi/sezioni degli alunni sono organizzati in modo tale da essere identificabili, evitando qualsiasi attività di intersezione tra i gruppi (sezioni) e uso di spazi comuni in contemporaneità. I docenti e gli eventuali educatori di ogni sezione hanno cura di rispettare questa modalità.
3. Per gli alunni della scuola dell’infanzia non è previsto il distanziamento e l’uso di mascherina.
4. È consentito portare il necessario per il momento della merenda, bicchiere di plastica rigida, scatola contenente la merenda, purché l’alimento ed il contenitore siano sempre identificabili come appartenenti al singolo bambino. Il nome deve essere scritto su ogni oggetto e anche sull’etichetta degli indumenti con un pennarello indelebile. La merenda va consumata in aula.
5. Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
6. I docenti hanno l’obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto o secondo norme certificate e la visiera protettiva in ogni momento della giornata scolastica o nei tempi e spazi in cui lo ritengano più necessario.
7. Gli alunni non possono portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa.
8. I docenti quando entrano in aula sono obbligati ad igienizzare gli spazi in comune con i colleghi.

INGRESSI E USCITE

9. L’accesso è consentito ad un solo genitore (o persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale) che deve indossare correttamente la mascherina per tutto il tempo di permanenza a scuola. Negli ingressi e nelle uscite è consentito arrivare fino alla porta a vetro passando dal portone principale.
10. Le sezioni hanno ingressi ed uscite scaglionate secondo le seguenti modalità:
 - sez. B (4/5 anni): portone principale, ingresso 8:00-8:30
 - sez. A (3/4 anni): portone principale, ingresso 8:30-9:00
 - sez. A (3/4 anni): portone principale, prima uscita 12:00-12:15
 - sez. B (4/5 anni): portone principale, prima uscita 12:15-12:30
 - sez. A (3/4 anni) e sez. B (4/5 anni): portone principale, seconda uscita 13.45-14:00
 - sez. A (3/4 anni): portone principale, ultima uscita 15:30-15:45
 - sez. B (4/5 anni): portone principale, ultima uscita 15:45-16:00



11. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.
12. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.
13. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico e l'assistente comunale hanno il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

USO DEI BAGNI

14. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.
15. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

PALESTRA

16. In palestra non si possono usare gli spogliatoi, eventuali oggetti personali devono essere depositati in spazi appositamente designati.

USO SPAZI COMUNI

17. Gli spazi comuni interni (aula multifunzionale) possono essere utilizzati per il sostegno e attività alternativa, l'insegnamento della religione cattolica secondo orari prestabiliti, secondo la regola di tenere separate le sezioni e dopo opportuna sanificazione.
18. L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento delle sezioni e secondo accordi con i docenti della Primaria che usufruiscono degli stessi spazi.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

19. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

MENSA

20. Il pranzo si consuma nel refettorio sempre nella modalità di distanziamento delle sezioni.

PARTE II NORME SANITARIE

21. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di



sicurezza, conduce l'alunno, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

- 22.** Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.
- 23.** Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati da almeno tre giorni. È obbligatorio portare un certificato medico di avvenuta guarigione.
- 24.** I docenti conservano in una cartella i certificati medici.
- 25.** I docenti monitorano le assenze della propria sezione, in particolare quelle numerose e prolungate e lo comunicano al coordinatore di plesso.



REGOLAMENTO ANTI – COVID

SCUOLA PRIMARIA

“DOLORES PRATO”

TREIA

PARTE I

NORME GENERALI

PREMESSA

1. Gli alunni possono accedere all’edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l’accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
2. Gli alunni hanno l’obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l’entrata e l’uscita dalla scuola e dall’aula, per la ricreazione, per andare in bagno, per recarsi alla cattedra) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
3. Durante le lezioni gli alunni possono togliere la mascherina purché restino rigorosamente al proprio posto e mantengano la distanza di sicurezza prevista dal punto precedente.
4. Gli alunni non possono spostare i banchi e sono tenuti a verificare che gli stessi siano precisamente allineati agli indicatori posti sotto di essi.
5. Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
6. I docenti hanno l’obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l’entrata e l’uscita dalla scuola e dall’aula, per la ricreazione, per andare in bagno, durante la permanenza in sala insegnanti e in tutti gli spazi comuni) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
7. I docenti possono togliere la mascherina mentre spiegano dalla cattedra.
8. I docenti devono indossare la mascherina (e anche la visiera nel caso lo volessero) quando si avvicinano agli alunni.
9. I docenti quando entrano in aula sono obbligati ad igienizzare la propria postazione.
10. I docenti di sostegno possono lavorare vicino all’alunno che hanno in carico purché entrambi indossino la mascherina. Nel caso in cui l’alunno non riesca ad indossarla, sarà il docente di sostegno a dover potenziare le misure protettive, indossando oltre alla mascherina anche la visiera.

INGRESSI E USCITE

11. L’ingresso principale sarà sorvegliato da un collaboratore scolastico ed entreranno e usciranno le seguenti classi: I A, II A, II B.

L’ingresso secondario (accanto alla segreteria) sarà sorvegliato da un assistente ed entreranno e usciranno le seguenti classi: III A – III B – IVB.

L’ingresso dal cortile (scale esterne e accesso direttamente nelle aule) sarà sorvegliato dalle insegnanti che attenderanno gli alunni sulla porta d’emergenza di ogni classe:



IV A – V A – V B.

12. Gli alunni devono essere presenti a scuola alle **7.55** per evitare assembramenti al di fuori dell'edificio scolastico e negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.

13. Dalle **7.55** il collaboratore scolastico e l'assistente comunale gestiscono l'entrata nell'istituto degli alunni, con le modalità sopra indicate.

14. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.

15. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.

16. Al termine delle lezioni, al suono della prima campanella, gli alunni preparano lo zaino ed attendono in classe il suono della seconda dopo il quale lasceranno le proprie aule.

17. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico e l'assistente comunale hanno il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

MENSA

18. I rientri saranno due: il lunedì usufruiranno del servizio mensa, dalle 13.00 alle 14.00, le seguenti classi: I A – II A– II B – V A, per un totale di 53 alunni, mentre il mercoledì, dalle 13.00 alle 14.00, le seguenti classi: III A – III B – IV B – V B, per un totale di 58 alunni. La IV A (a tempo pieno) utilizzerà la mensa tutti i giorni, dalle 12.00 alle 13.00 e pranzerà da sola perché gli alunni della scuola dell'infanzia consumeranno il pasto all'interno delle sezioni.

RICREAZIONE

19. La ricreazione verrà effettuata con le seguenti modalità:

- La merenda va consumata in classe; al termine, ci si sposta negli spazi assegnati, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

20. Nel caso in cui la ricreazione venga effettuata all'aperto, gli alunni possono consumare la merenda all'esterno, nel rispetto del distanziamento minimo di un metro. Terminata la merenda e fino al ritorno in aula, gli alunni sono tenuti a indossare la mascherina e a rispettare il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

21. Spazi per la ricreazione

Ogni classe accederà al cortile, indossando la mascherina, tramite la propria porta di emergenza, eccetto le classi III B e IV B che non hanno l'uscita diretta. Tali classi utilizzeranno le scale interne per l'accesso al cortile avvalendosi delle scale esterne (stessa modalità per il rientro) avendo cura di mantenere il distanziamento durante lo spostamento. Ogni classe avrà un'area prestabilita che sarà opportunamente segnalata. Potrà essere utilizzato anche il boschetto che è stato riqualificato.

- La sorveglianza alla ricreazione è a carico del docente in servizio alla II ora.

- In caso di condizione meteo avverse, le classi per le quali è prevista la ricreazione all'aperto rimangono nella propria aula.

USO DEI BAGNI



22. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.

23. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

PALESTRA

24. In palestra non si possono usare gli spogliatoi, eventuali oggetti personali devono essere depositati in spazi appositamente designati.

USO SPAZI COMUNI

25. Gli spazi comuni interni (aula multimediale, biblioteca, aula di scienze, aula di sostegno) possono essere utilizzati previa prenotazione tramite il registro elettronico.

In questi spazi, qualora non sia garantita la distanza di un metro, gli alunni e i docenti sono tenuti ad indossare la mascherina.

L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

26. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

PARTE II NORME SANITARIE

27. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno, provvisto di mascherina, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

28. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati. È consigliabile produrre un certificato medico di avvenuta guarigione

29. Il docente coordinatore di ogni classe conserva in una cartella i certificati medici, compresi quelli sportivi.

30. Il docente coordinatore di ogni classe monitora le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate.



REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA PRIMARIA "ARCOBALENO"
PASSO DI TREIA

PARTE I
NORME GENERALI

PREMESSA

- 1.** Gli alunni possono accedere all'edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l'accesso con sintomi febbrili e simil-influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
- 2.** Gli alunni hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, per recarsi alla cattedra) e in tutte le situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 3.** Durante le lezioni gli alunni possono togliere la mascherina purché restino rigorosamente al proprio posto e mantengano la distanza di sicurezza prevista dal punto precedente.
- 4.** Gli alunni non possono spostare i banchi e sono tenuti a verificare che gli stessi siano precisamente allineati agli indicatori posti sotto di essi.
- 5.** Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
- 6.** I docenti hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, durante la permanenza in sala insegnanti e in tutti gli spazi comuni) e in tutte le situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 7.** I docenti possono togliere la mascherina mentre spiegano dalla cattedra.
- 8.** I docenti devono indossare la mascherina (e anche la visiera nel caso lo volessero) quando si avvicinano agli alunni.
- 9.** I docenti quando entrano in aula sono obbligati ad igienizzare la propria postazione.
- 10.** I docenti di sostegno possono lavorare vicino all'alunno che hanno in carico purché entrambi indossino la mascherina. Nel caso in cui l'alunno non riesca ad indossarla, sarà il docente di sostegno a dover potenziare le misure protettive, indossando oltre alla mascherina anche la visiera.

INGRESSI E USCITE

- 11.** Nella Scuola primaria "Arcobaleno" di Passo Treia, sono stati individuati tre punti diversi per le entrate e le uscite degli alunni.

A: portone principale, sorvegliato dal collaboratore scolastico di turno

B: porta secondaria, piano terra, con accoglienza del docente in servizio in IV B



C: porta di emergenza, piano primo, con accesso tramite scale di emergenza, sorvegliata dall'assistente dalle 7.45 alle 8.15

INGRESSI

<i>Classe</i>	<i>Porta</i>	<i>Vigilanza</i>
<i>I A</i>	A	Collaboratore scolastico
<i>I B</i>	C	Assistente
<i>II A</i>	A	Collaboratore scolastico
<i>II B</i>	C	Assistente
<i>III A</i>	C	Assistente
<i>IV A</i>	A	Collaboratore scolastico
<i>IV B</i>	B	Docente
<i>V A</i>	A	Collaboratore scolastico
<i>V B</i>	C	Assistente

USCITE (martedì, giovedì, venerdì)

<i>Classe</i>	<i>Orario</i>	<i>Porta</i>
<i>I A</i>	16.00	A
<i>I B</i>	13.00	A
<i>II A</i>	16.00	A
<i>II B</i>	13.00	A
<i>III A</i>	13.00	A
<i>IV A</i>	16.00	A
<i>IV B</i>	13.00	B
<i>V A</i>	16.00	A
<i>V B</i>	13.00	A

Nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì, le classi a tempo normale, collocate al piano primo, usciranno dal portone principale alle ore 13.00.

L'ordine di uscita sarà il seguente: V B, III A, II B e I B

La IV B, uscirà alle ore 13.00, dalla porta secondaria B, sita a piano terra.

Le classi a tempo pieno, collocate al piano terra, usciranno alle ore 16.00 dal portone principale A.



L'ordine di uscita sarà il seguente: V A, IV A, II A e I A.

USCITE (lunedì)

<i>Classe</i>	<i>Orario</i>	<i>Porta</i>
I A	16.00	A
I B	Rientro	C
II A	16.00	A
II B	Rientro	C
III A	13.00	A
IV A	16.00	A
IV B	13.00	B
V A	16.00	A
V B	13.00	A

Il lunedì è previsto, oltre al rientro delle classi a tempo pieno, quello delle classi I B e II B che alle ore 13.00, uscendo dalle scale di sicurezza C, accederanno al container mensa (ordine di uscita II B e I B). Durante questo passaggio, il docente consegnerà ai genitori i bambini che non usufruiranno del servizio mensa e andranno a pranzo a casa. Gli stessi torneranno a scuola alle 14.00, rientrando dal portone principale A.

Le classi VB e III A usciranno alle 13.00, passando dal portone principale A con questo ordine: V B e III A.

Alle ore 16.00, gli alunni delle classi a tempo pieno usciranno dal portone principale A. L'ordine di uscita sarà il seguente: V A, IV A, II A e I A.

Alle ore 16.00, gli alunni delle classi I B e II B usciranno dalle scale di sicurezza C, con il seguente ordine: II B e I B.

USCITE (mercoledì)

<i>Classe</i>	<i>Orario</i>	<i>Porta</i>
I A	16.00	A
I B	13.00	A
II A	16.00	A
II B	13.00	A
III A	Rientro	C



ISTITUTO COMPRESIVO "E. PALADINI" 62010 TREIA (MC)
VIA LANZI, 1 – tel. 0733-215173 – fax 0733-217107 – C.F. 80006480430 - C.M. MCIC82400B
email: mcic82400b@istruzione.it - pec: mcic82400b@pec.istruzione.it
web: www.istitutopaladini.edu.it

IV A	16.00	A
IV B	Rientro	B
V A	16.00	A
V B	Rientro	C

Il mercoledì è previsto, oltre al rientro delle classi a tempo pieno, quello delle classi III A, IV B e V B.

La III A e la V B, alle ore 13.00, uscendo dalle scale di sicurezza C, accederanno al container mensa (ordine di uscita V B e III A). Durante questo passaggio, il docente consegnerà ai genitori i bambini che non usufruiranno del servizio mensa e andranno a pranzo a casa. Gli stessi torneranno a scuola alle 14.00, rientrando dal portone principale A. Gli alunni della IV B, rimarranno in classe e consumeranno il lunch box. Usciranno dalla porta B gli studenti che non usufruiranno del servizio mensa e che torneranno a scuola alle 14, passando sempre dall'ingresso B.

Le classi I B e II B usciranno alle 13.00, passando dal portone principale A con questo ordine: II B e I B.

Alle ore 16.00, gli alunni delle classi a tempo pieno usciranno dal portone principale A. L'ordine di uscita sarà il seguente: V A, IV A, II A e I A.

Alle ore 16.00, gli alunni delle classi V B e III A usciranno dalle scale di sicurezza C, con il seguente ordine: V B e III A.

Alle 16.00 gli alunni della IV B usciranno dalla porta B.

12. Gli alunni devono essere presenti a scuola alle **7.55** per evitare assembramenti al di fuori dell'edificio scolastico e negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.

13. Dalle **7.55** il collaboratore scolastico e l'assistente comunale gestiscono l'entrata nell'istituto degli alunni, con le modalità sopra indicate.

14. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.

15. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.

16. Al termine delle lezioni, al suono della prima campanella, gli alunni preparano lo zaino ed attendono in classe il suono della seconda dopo il quale lasceranno le proprie aule secondo lo schema indicato sopra.

17. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico e l'assistente comunale hanno il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

RICREAZIONE

18. La ricreazione verrà effettuata con le seguenti modalità.



La merenda va consumata in classe; al termine, ci si sposta negli spazi assegnati, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

19. Nel caso in cui la ricreazione venga effettuata all'aperto, gli alunni possono consumare la merenda all'esterno, nel rispetto del distanziamento minimo di un metro. Terminata la merenda e fino al ritorno in aula, gli alunni sono tenuti a indossare la mascherina e a rispettare il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

20. Spazi per la ricreazione

- La sorveglianza alla ricreazione è a carico del docente in servizio alla II e alla III ora.

Nelle giornate di bel tempo, si effettuerà una doppia turnazione per usufruire dello spazio del cortile assegnato per la ricreazione.

- Alle 9.40, escono dal **portone principale**, verso il cortile antistante la scuola, le classi disposte al piano terra, col seguente ordine: V A, IV A, II A e I A.
- Alle 9.40, esce dalla **porta secondaria**, o dal tunnel, verso il cortile laterale, la classe IV B.
- Alle 9.55, le classi sopra indicate, rientrano dalla stessa porta da cui sono uscite, con il seguente ordine: V A, IV A, II A e I A. Contemporaneamente, rientra anche la IV B, passando da dietro.
- Alle 10.00, escono, passando dal **portone principale**, verso il cortile antistante la scuola, le classi disposte al primo piano, col seguente ordine: V B, III A, II B e I B.
- Alle 10.15, queste ultime rientrano dalla porta da cui sono uscite con il seguente ordine: V B, III A, II B e I B.

Qualora non fosse possibile una differenziazione temporale della ricreazione, al fine di evitare assembramenti, potranno essere utilizzati gli spazi retrostanti e laterali all'edificio.

- In caso di condizione meteo avverse, le classi rimangono nella propria aula.

USO DEI BAGNI

21. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.

22. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

PALESTRA

23. In palestra non si possono usare gli spogliatoi, eventuali oggetti personali devono essere depositati in spazi appositamente designati. Gli alunni dovranno cambiare le scarpe prima della lezione. Le attività si svolgeranno al palazzetto di Passo Treia; è previsto il trasporto con pulmino.

24. MENSA

Lunedì

Classe	Orario	Mensa/ Lunch box
--------	--------	---------------------



I A	12.00	mensa
I B	13.00	mensa
II A	12.00	mensa
II B	13.00	mensa
IV A	13.00	lunch box
V A	13.00	lunch box

Martedì

Classe	Orario	Mensa/ Lunch box
I A	12.00	mensa
II A	12.00	mensa
IV A	13.00	mensa
V A	13.00	mensa

Mercoledì

Classe	Orario	Mensa/ Lunch box
I A	12.00	mensa
II A	12.00	mensa
III A	13.00	mensa
IV A	13.00	lunch box
IV B	13.00	lunch box
V A	13.00	lunch box
V B	13.00	mensa

Giovedì

Classe	Orario	Mensa/ Lunch box
I A	12.00	mensa
II A	12.00	mensa
IV A	13.00	mensa
V A	13.00	mensa

Venerdì

Classe	Orario	Mensa/ Lunch box
I A	12.00	mensa
II A	12.00	mensa
IV A	13.00	mensa
V A	13.00	mensa

Le classi a t.p. I A e II A andranno tutti i giorni a mensa alle ore 12.00.

Le classi a t.p. IV A e V A andranno a mensa alle ore 13.00 il martedì, giovedì e venerdì; consumeranno il pasto in classe (lunch box), il lunedì e il mercoledì, sempre alle ore 13.00.

Il lunedì, alle ore 13.00 andranno a mensa le classi a tempo normale I B e II B.



Il mercoledì, alle ore 13.00 andranno a mensa le classi a tempo normale III A e V B. La IV B consumerà il pasto in classe (lunch box) alle ore 13.00.

USO SPAZI COMUNI

25. Gli spazi comuni interni (aule vuote poste al primo piano) possono essere utilizzati, previa prenotazione, per l'attività alternativa, per le attività di sostegno e per lavori in piccolo gruppo (con alunni della stessa classe).

In questi spazi, qualora non sia garantita la distanza di un metro, gli alunni e i docenti sono tenuti ad indossare la mascherina.

26. L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

27. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola (utile per un eventuale tracciamento).

PARTE II NORME SANITARIE

28. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil- influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno, provvisto di mascherina, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

29. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati. È consigliabile produrre un certificato medico di avvenuta guarigione.

30. Il docente coordinatore di ogni classe conserva nel registro i certificati medici.

31. Il docente di ogni classe monitora le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate.



REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA PRIMARIA
CHIESANUOVA

PARTE I
NORME GENERALI

PREMESSA

- 1.** Gli alunni possono accedere all'edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l'accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
- 2.** Gli alunni hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, per recarsi alla cattedra) e in tutte le situazioni in cui non sia possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 3.** Durante le lezioni gli alunni possono togliere la mascherina purché restino rigorosamente al proprio posto e mantengano la distanza di sicurezza prevista dal punto precedente.
- 4.** Gli alunni non possono spostare i banchi e sono tenuti a verificare che gli stessi siano precisamente allineati agli indicatori posti sotto di essi.
- 5.** Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante; gli alunni dovranno farne uso regolarmente.
- 6.** I docenti hanno l'obbligo di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, durante la permanenza in sala insegnanti e in tutti gli spazi comuni) e in tutte le situazioni in cui non sia possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 7.** I docenti possono togliere la mascherina mentre spiegano dalla cattedra.
- 8.** I docenti devono indossare la mascherina (e anche la visiera nel caso lo volessero) quando si avvicinano agli alunni.
- 9.** I docenti quando escono da un'aula sono obbligati ad igienizzare la propria postazione.
- 10.** I docenti di sostegno possono lavorare vicino all'alunno che hanno in carico purché entrambi indossino la mascherina. Nel caso in cui l'alunno non riesca ad indossarla, sarà il docente di sostegno a dover potenziare le misure protettive, indossando oltre alla mascherina anche la visiera.

INGRESSI E USCITE

- 11.** Le classi hanno ingressi ed uscite separati secondo le seguenti modalità:
A: secondo portone piano terra, sorvegliato da un assistente dalle 7,40 alle 8,10
B: porta tunnel, piano terra, sorvegliato da un collaboratore dalle 7,45 alle 8,15
L'ingresso degli alunni a scuola è previsto per le ore 7.55.



INGRESSI (ore 7,55-8) E USCITE (ore 13)

<i>Classe</i>	<i>Porta</i>	<i>Vigilanza</i>
<i>I A</i>	B	Collaboratore
<i>II A</i>	A	Assistente
<i>III A</i>	B	Collaboratore
<i>IV A</i>	A	Assistente
<i>V A</i>	B	Collaboratore

12. Gli alunni devono essere presenti a scuola dalle **7.55** per evitare assembramenti al di fuori dell'edificio scolastico e negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.

13. Dalle **7.55** il collaboratore scolastico e l'assistente comunale gestiscono l'entrata degli alunni, con le modalità sopra indicate.

14. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.

15. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.

16. Al termine delle lezioni, al suono della prima campanella, gli alunni preparano lo zaino ed attendono in classe il suono della seconda dopo il quale lasceranno le proprie aule.

L'ordine di uscita sarà il seguente:

- nel secondo portone uscirà alle ore 13 prima la classe IV A, poi la II A.
- Nella porta del tunnel uscirà alle ore 13 prima la classe V A, poi la III A ed infine la classe I A.

17. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico e l'assistente comunale hanno il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

RICREAZIONE

18. La ricreazione verrà effettuata con le seguenti modalità:

- La merenda va consumata in classe; al termine, ci si sposta negli spazi assegnati, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

19. Terminata la merenda e fino al ritorno in aula, gli alunni sono tenuti a indossare la mascherina e a rispettare il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

20. Spazi per la ricreazione

- La sorveglianza alla ricreazione è a carico del docente in servizio alla II e III ora.



Per la scuola primaria, composta da cinque classi si prevede, nelle giornate di bel tempo, una delimitazione degli spazi esterni. Si può usufruire dello spazio del cortile, del campetto adiacente la scuola e del giardino.

- Il cortile antistante la scuola verrà suddiviso in due spazi per due classi.
- Il campetto adiacente la scuola sarà suddiviso in due spazi per due classi.
- Il giardino sarà sfruttato da una classe.

Le classi potranno sfruttare uno spazio ogni giorno a turno a rotazione.

- In caso di condizione meteo avverse, le classi rimangono nella propria aula.

USO DEI BAGNI

21. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.

22. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

PALESTRA

23 In palestra non si possono usare gli spogliatoi. Ogni alunno arriverà con una sacca con dentro le scarpette di ricambio e si metteranno ben distanziati sulle gradinate presenti in palestra per effettuare il cambio di scarpette. Poi lì lasceranno la sacca con le scarpe e il giubbotto.

USO SPAZI COMUNI

24. Gli spazi comuni interni (aula multimediale, biblioteca, mensa primo piano) possono essere utilizzati per il sostegno e attività alternativa.

In questi spazi, qualora non sia garantita la distanza di un metro, gli alunni e i docenti sono tenuti ad indossare la mascherina.

25. L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

26. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

27. MENSA

Mercoledì

Classe	Orario	Mensa/ Lunch box
I A	13.00	mensa
II A	13.00	mensa
III A	13.00	mensa



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. PALADINI" 62010 TREIA (MC)
VIA LANZI, 1 – tel. 0733-215173 – fax 0733-217107 – C.F. 80006480430 - C.M. MCIC82400B
email: mcic82400b@istruzione.it - pec: mcic82400b@pec.istruzione.it
web: www.istitutopaladini.edu.it

IV A	13.00	mensa
V A	13.00	lunch box

Il mercoledì, alle ore 13.00 andranno a mensa con il seguente ordine le classi II A, IV A, III A e I A.
La V A consumerà il pasto nella stanza mensa del primo piano (lunch box) alle ore 13.00.

PARTE II

NORME SANITARIE

28. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno, provvisto di mascherina, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

29. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati. È consigliabile produrre un certificato medico di avvenuta guarigione.

30. Il docente coordinatore di ogni classe conserva in una cartella i certificati medici.

31. Il docente di ogni classe monitora le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate e lo comunica al coordinatore di plesso.



REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA SECONDARIA
TREIA

PARTE I
NORME GENERALI

PREMESSA

- 1.** Gli alunni possono accedere all'edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l'accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
- 2.** Gli alunni hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, per recarsi alla cattedra) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 3.** Durante le lezioni gli alunni possono togliere la mascherina purché restino rigorosamente al proprio posto e mantengano la distanza di sicurezza prevista dal punto precedente. Quando non si indossa la mascherina, è consigliabile abbassarla o riporla in un sacchetto, senza appoggiarla sul banco.
- 4.** Gli alunni non possono spostare i banchi e sono tenuti a verificare che gli stessi siano precisamente allineati agli indicatori posti sotto di essi.
- 5.** Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
- 6.** I docenti hanno l'obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l'entrata e l'uscita dalla scuola e dall'aula, per la ricreazione, per andare in bagno, durante la permanenza in sala insegnanti e in tutti gli spazi comuni) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
- 7.** I docenti possono togliere la mascherina mentre spiegano dalla cattedra.
- 8.** I docenti devono indossare la mascherina (e anche la visiera nel caso lo volessero) quando si avvicinano agli alunni.
- 9.** I docenti quando entrano in aula sono obbligati ad igienizzare la propria postazione.
- 10.** I docenti di sostegno possono lavorare vicino all'alunno che hanno in carico purché entrambi indossino la mascherina. Nel caso in cui l'alunno non riesca ad indossarla, sarà il docente di sostegno a dover potenziare le misure protettive, indossando oltre alla mascherina anche la visiera.

INGRESSI E USCITE

- 11.** Le classi hanno ingressi ed uscite separati secondo le seguenti modalità:
Le classi 3 A, 1 B e 2 A utilizzano la porta principale e la scala secondaria nel seguente ordine: 1 A, 1 B, 2 A.
Le classi utilizzano 3 B, 1 A, 2 B l'ingresso secondario e la scala principale nel seguente ordine: 3 B, 3 A, 2 B.
- 12.** Gli alunni devono essere presenti a scuola alle **7.55** per evitare assembramenti al di fuori dell'edificio scolastico e negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.



13. Dalle 7.55 il collaboratore scolastico e l'assistente comunale gestiscono l'entrata nell'istituto degli alunni, con le modalità sopra indicate.

14. In caso di condizione meteo avverse le classi si posizioneranno secondo la seguente modalità:

Classi che usufruiscono dell'ingresso laterale	I A	II B	III B
	Spazio antistante la scala centrale	Corridoio principale	Portone di legno
Classi che usufruiscono dell'ingresso centrale	III A	I B	IIA
	Spazio all'ingresso antistante il mosaico	Spazio antistante il bagno delle femmine	Corridoio principale

15. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.

16. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.

17. Al termine delle lezioni, al suono della prima campanella, gli alunni preparano lo zaino ed attendono in classe il suono della seconda dopo il quale lasceranno le proprie aule.

18. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico e l'assistente comunale hanno il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

RICREAZIONE

19. La ricreazione verrà effettuata con le seguenti modalità:

- Nel caso di condizioni meteo e climatiche favorevoli, nel caso sia possibile mantenere il distanziamento necessario, tutte le classi effettuano la ricreazione all'aperto. In questo caso gli alunni possono consumare la merenda all'esterno, nel rispetto del distanziamento minimo di un metro. Terminata la merenda e fino al ritorno in aula, gli alunni sono tenuti a indossare la mascherina e a rispettare il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

20. In caso di condizione meteo avverse, le classi, dopo aver effettuato la merenda nelle proprie aule, si spostano nei corridoi del primo e del secondo piano:

Primo piano	I B	II B	III B
	Spazio antistante il finestrone	Centro corridoio	Spazio antistante l'aula delle emergenze
Piano terra	I A	II A	III A
	Spazio antistante la scalinata principale	Spazio antistante la biblioteca	Spazio all'ingresso antistante il mosaico

- Quando la ricreazione non viene effettuata all'esterno, è possibile prevedere un ulteriore momento di intervallo dalle 11.55 alle 12.05.

- La sorveglianza alla ricreazione è a carico del docente in servizio alla II ora.

USO DEI BAGNI

21. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.

22. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.



PALESTRA

23. In palestra non si possono usare gli spogliatoi, eventuali oggetti personali devono essere depositati in spazi appositamente designati.

USO SPAZI COMUNI

24. Gli spazi comuni interni (aula multimediale, biblioteca, aula di scienze, aula di sostegno) possono essere utilizzati previa prenotazione tramite il registro elettronico.

In questi spazi, qualora non sia garantita la distanza di un metro, gli alunni e i docenti sono tenuti ad indossare la mascherina.

25. L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

26. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

PARTE II NORME SANITARIE

27. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno, provvisto di mascherina, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

28. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati. È consigliabile produrre un certificato medico di avvenuta guarigione.

29. Il docente coordinatore di ogni classe conserva in una cartella i certificati medici, compresi quelli sportivi.

30. Il docente coordinatore di ogni classe monitora le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate.



REGOLAMENTO ANTI – COVID
SCUOLA SECONDARIA
PASSO DI TREIA

PARTE I
NORME GENERALI

PREMESSA

1. Gli alunni possono accedere all’edificio scolastico solo previa misurazione della temperatura da parte della famiglia, pertanto non è consentito l’accesso con sintomi febbrili e simil - influenzali (tosse, raffreddore, vomito, dissenteria, febbre).
2. Gli alunni hanno l’obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l’entrata e l’uscita dalla scuola e dall’aula, per la ricreazione, per andare in bagno, per recarsi alla cattedra) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
3. Durante le lezioni gli alunni possono togliere la mascherina purché restino rigorosamente al proprio posto e mantengano la distanza di sicurezza prevista dal punto precedente. Quando non si indossa la mascherina, è consigliabile abbassarla, senza appoggiarla sul banco o, in alternativa, posizionarla all’interno di un sacchettino.
4. Gli alunni non possono spostare i banchi e sono tenuti a verificare che gli stessi siano precisamente allineati agli indicatori posti sotto di essi.
5. Tutte le aule, i bagni e gli spazi comuni sono dotati di gel igienizzante.
6. I docenti hanno l’obbligo di munirsi e di indossare la mascherina, chirurgica o in tessuto, ogni qualvolta sono in movimento (per l’entrata e l’uscita dalla scuola e dall’aula, per la ricreazione, per andare in bagno, durante la permanenza in sala insegnanti e in tutti gli spazi comuni) e in tutte le situazioni in cui non possibile garantire il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.
7. I docenti possono togliere la mascherina mentre spiegano dalla cattedra.
8. I docenti devono indossare la mascherina (e anche la visiera nel caso lo volessero) quando si avvicinano agli alunni.
9. I docenti quando entrano in aula sono obbligati ad igienizzare la propria postazione.
10. I docenti di sostegno possono lavorare vicino all’alunno che hanno in carico purché entrambi indossino la mascherina. Nel caso in cui l’alunno non riesca ad indossarla, sarà il docente di sostegno a dover potenziare le misure protettive, indossando oltre alla mascherina anche la visiera.

INGRESSI E USCITE

11. Le classi avranno ingressi ed uscite separati con le seguenti modalità:
 - Entreranno ed usciranno dall’ingresso principale (Via Beato Pietro da Treia) secondo questo ordine le classi 1 E e 1 F.
 - Entreranno ed usciranno dall’ingresso posteriore (Via Nicolò V), secondo questo ordine, le classi 3 E, 2 E, 2 F.



All'uscita della scuola i docenti in servizio presso le classi 3 E, 2E, 2F accompagneranno gli studenti al secondo cancello.

12. Gli alunni devono essere presenti a scuola alle **7.55** per evitare assembramenti al di fuori dell'edificio scolastico e negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.

13. Dalle **7.55** il collaboratore scolastico e l'assistente comunale gestiscono l'entrata nell'istituto degli alunni, con le modalità sopra indicate.

14. Nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata già programmata di un alunno, il genitore deve predisporre il permesso in anticipo.

15. Nel caso l'uscita dalla scuola sia improvvisa il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente e preventivamente la scuola che provvede a predisporre il permesso di uscita anticipata.

16. Al termine delle lezioni, al suono della prima campanella, gli alunni preparano lo zaino ed attendono in classe il suono della seconda dopo il quale lasceranno le proprie aule.

17. Anche all'uscita dalla scuola, il collaboratore scolastico e l'assistente comunale hanno il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

RICREAZIONE

18. La ricreazione verrà effettuata con le seguenti modalità:

- La merenda va consumata in classe; al termine, ci si sposta negli spazi assegnati, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti.

19. Nel caso di condizioni meteo e climatiche favorevoli, nel caso sia possibile mantenere il distanziamento necessario, tutte le classi effettuano la ricreazione all'aperto posizionandosi negli spazi che occupano la mattina prima di entrare a scuola. Gli alunni possono consumare la merenda all'esterno, nel rispetto del distanziamento minimo di un metro. Terminata la merenda e fino al ritorno in aula, gli alunni sono tenuti a indossare la mascherina e a rispettare il distanziamento minimo di un metro, salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti. Le classi seconde utilizzeranno per scendere e salire le scale di emergenza poste in fondo al corridoio, seguendo questo ordine: 2 E, 2 F. La 3 E utilizzerà le scale normali.

- Quando la ricreazione non viene effettuata all'esterno, è possibile prevedere un ulteriore momento di intervallo dalle 11.55 alle 12.05.

20. Spazi per la ricreazione all'interno dell'Istituto

- La sorveglianza alla ricreazione è a carico del docente in servizio alla II ora.

- La classe I E: effettua la ricreazione nello spazio immediatamente adiacente alla propria aula.

- La classe I F: effettua la ricreazione nello spazio immediatamente adiacente l'ultima aula del piano terra.

- La classe II E: effettua la ricreazione all'estremità del corridoio del piano superiore, nei pressi della porta dell'aula docenti.

- La classe II F: effettua la ricreazione all'estremità opposta del corridoio, davanti alla propria aula.

- La III E: effettua la ricreazione all'ingresso della scuola.

USO DEI BAGNI

22. Al fine di evitare assembramenti, i docenti in servizio hanno l'obbligo di non mandare in bagno più di un alunno alla volta.



23. Qualora davanti ai bagni si trovino più alunni contemporaneamente, il collaboratore scolastico ha il compito di sorvegliare sulla regolarità delle modalità di entrata e di uscita e del rispetto delle norme anti - Covid.

PALESTRA

24 In palestra non si possono usare gli spogliatoi, eventuali oggetti personali devono essere depositati in spazi appositamente designati.

USO SPAZI COMUNI

25. Gli spazi comuni interni (aula multimediale, biblioteca, aula di scienze, aula di sostegno) possono essere utilizzati previa prenotazione tramite il registro elettronico.

In questi spazi, qualora non sia garantita la distanza di un metro, gli alunni e i docenti sono tenuti ad indossare la mascherina.

26. L'uso di spazi esterni è consigliato, in condizioni meteo e climatiche favorevoli, anche per lo svolgimento di attività didattiche e ricreative, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.

ACCESSO DI PERSONE ESTERNE ALL'ISTITUTO

27. In linea generale è vietato entrare nella scuola a soggetti esterni; nel caso in cui sia indispensabile, tali soggetti devono essere annotati in un apposito registro predisposto dalla Scuola.

PARTE II NORME SANITARIE

28. Nel caso in cui un alunno presenti sintomi febbrili e simil - influenzali, il docente in servizio lo comunica al Referente Covid e al collaboratore scolastico il quale, indossati i dispositivi di sicurezza, conduce l'alunno, provvisto di mascherina, nello spazio di gestione dell'emergenza provvedendo a misurargli la temperatura.

Il Referente Covid (o il docente in servizio in caso di assenza del Referente) informa la famiglia e il Dirigente scolastico.

29. Salvo disposizioni diverse, più o meno restrittive, provenienti dagli organi competenti, per essere riammessi a scuola è necessario non accusare i sintomi sopraindicati. È consigliabile produrre un certificato medico di avvenuta guarigione.

30. Il docente coordinatore di ogni classe conserva in una cartella i certificati medici, compresi quelli sportivi.

31. Il docente coordinatore di ogni classe monitora le assenze, in particolare quelle numerose e prolungate.